**暨南大学管理学院国（境）外来访人员报备材料一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **邀请人** |  | **专家姓名****（护照用名）** |  |
| **拟邀请****开始日期** |  **年 月 日** | **拟邀请****结束日期** |  **年 月 日** |
| **来访主题** |  |
| **序号** | **材料** | **是否必需** | **注意事项** | **是否备齐** |
| 1 | 暨南大学管理学院国（境）外来访人员备案表 | √ | 纸质版提交至国际部办公室电子版发送至国际部公邮 |  |
| 2 | 专家护照首页扫描件 | 按需 | 发送至国际部公邮 |  |
| 3 | 国（境）外专家简历 | 按需 | 发送至国际部公邮 |  |
| 4 | 专家报告PPT | 按需 | 如专家作主题报告或者讲座必须提供发送至国际部公邮 |  |
| **部门审核意见：**部门主管签名： 日期： |
| **国际部意见：****主管签名盖章：** | **日期： 年 月 日** |

**国际部：020-85221410 邮箱：msipc@jnu.edu.cn**